

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2023-2024 учебного года

составлен 01 августа 2023 года

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №15» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской
Республики, 1946 г. постройки, 1956 г. постройки
(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное казенное учреждение «Департамент образования Местной
администрации городского округа Нальчик»
360051, КБР, г.о. Нальчик, пр-кт Шогенцукова, д.23
Кунашева Юлия Мамитовна, 42-31-52

В соответствии с приказом Муниципального казенного учреждения
«Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик «О
подготовке образовательных учреждений городского округа Нальчик к
новому 2023-2024 учебному году
от «20» июня 2023 г. № 140 в период с «01» по «14» августа 2023г.

комиссией в составе:

- | | |
|-------------------|--|
| Мальбахов А. А.- | руководитель Департамента образования Местной администрации г.о. Нальчик, председатель комиссии; |
| Сабанчиева В. С.- | заместитель руководителя ДО,
заместитель председателя комиссии; |
| Битуева М.Л.- | заместитель руководителя ДО; |
| Хачетлова И.М.- | заместитель руководителя ДО; |
| Шогенов В.А.- | главный специалист ДО; |
| Теммоева Ш.И.- | главный специалист ДО; |
| Алижанова А.А.- | начальник отдела общего образования ДО; |
| Арипшева А.М.- | начальник отдела дошкольного образования ДО; |
| Тлехугова Ф.Х.- | ведущий специалист ДО; |
| Дорошенко О.А.- | начальник отдела ОООПО УВО по г. Нальчику филиала
ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР (по согласованию); |
| Ольмезов А.Т.- | заместитель начальника службы ГЗ МКУ «Центр по делам
ГО, ЧС и ПБ» г.о. Нальчик (по согласованию); |
| Отаров А.Т.- | сотрудник УФСБ Росси по КБР (по согласованию); |
| Шорова М.А.- | начальник ОПДН Управления МВД России по г.о. Нальчик
(по согласованию); |

Бижоев З.Ж.-

главный государственный инспектор отдела энергетического надзора и по надзору за ГТС по КБР (по согласованию)

Шетова Х.А.-

старший специалист 1 разряда отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по КБР.

проведена приемка готовности
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №15»

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

(полное наименование образовательной организации)

№ от «__» _____ 20__ года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «25» октября 2021г. № 07:09:0102071:453-07/024/2021-2, №07:09:0102071:401-07/024/2021-2, от «25» октября 2021 г. №07:09:0000000:18227-07/024/2021-2, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «25» октября 2021 г. № 07:09:0104016:41-07/024/2021-2, от «25» октября 2021 г. № 07:09:0102113:74-07/024/2021-2 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано

« ___ » _____ 20__ г.,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с « ___ » _____
20__ г. до « ___ » _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной
формы и выданной «22» ноября 2021г., регистрационный номер №07-2330

Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-
Балкарской Республики,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «22» ноября 2022 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «13» сентября 2022 г.
оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - **разработан** и
согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 3 единиц, в том числе
общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____ 0 _____, в том числе:
выполнены:

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства
_____;
(оформлены, не оформлены) не оформлены)
(имеются, не имеются)

_____ ,
выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование
организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства
_____;
(оформлен, не оформлен)
(имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 1 объектах, в том числе: МКДОУ «Детский сад №15», выполнены силами сотрудников детского сада,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки не оформлен, гарантийные обязательства не имеются;
(оформлены, не оформлены)
(имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации:

_____ ;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____ ;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - имеется.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо

Ремонт кровли двух зданий, ремонт фасада в корпусе на И.Арманд.

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольный уровень образования;
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность воспитанников – 200 человек (корпус на проспекте Шогенцукова), 85 человек (корпус по улице Инессы Арманд);

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - _____ человек, в том числе _____ обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022 – 2023 учебном году 95 человек; из них поступивших в вузы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не трудоустроены - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - _____ человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 34 человека 54%;

научных работников - 0 человек _____ %;

инженерно-технических работников - 0 человек _____ %;

административно-хозяйственных работников - 3 человек 5 %;

производственных работников - 8 человек 13 %;

учебно-воспитательных работников - 12 человек - 20%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные

функции - _____ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - имеется.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов в ПО	Наличие актов разрешений	Наличие и состояние мебели	Оборудование средств	Примечания
1.	Групповые помещения	нет	12	80 %	имеется	имеется	удовлетворительно	имеется	

2.	Кабинет родного языка	нет	1	80 %	имеется	имеется	удовлетворен	имеется	
3.	Логопедический пункт	нет	1	80 %	имеется	имеется	удовлетворен	имеется	
4.	Кабинет психолога	нет	1	80 %	имеется	имеется	удовлетворен	имеется	
5.	Методический кабинет	нет	1	80 %	имеется	имеется	удовлетворен	имеется	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется, емкость – 30 человек, состояние – удовлетворительное;

тренажерный зал – не имеется.);

бассейн – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется, емкость – 36 человек, состояние – удовлетворительное ;

музей – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой – обеспечена

общее количество компьютерной техники - 6 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году 2 единиц.

Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются,

Потребность в спортивном оборудовании:

_____.

Основные недостатки:

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 0; доска ученическая - 0;
шкаф книжный - 0; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 0; стулья офисные - 0; кровати - 0; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 0; фонд учебников - 0, 0 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 300.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда не имеется.

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное: общая площадь участка – 0,99 га, 0,2454 га;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, состояние – удовлетворительное, требованиям соответствует.

Основные недостатки:

_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, состояние – удовлетворительное, требованиям соответствует.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

Основные

недостатки: _____.

7. Медицинское обслуживание в организации организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным

медицинским персоналом в количестве 2 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач	педиатр	0,5	договор	
Медсестра	Старшая медсестра	1,5	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «23» июля 2019г, № 001699, регистрационный номер ЛО -07-01-001152;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется, приспособлен, емкость – 5 человек, состояние - удовлетворительное**

логопедический кабинет – **имеется, приспособлен, емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное;**

кабинет педагога-психолога – **имеется, приспособлен, емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное;**

стоматологический кабинет – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – **имеется, приспособлен, емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании имеется:

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)
Основные
недостатки: _____.

8. Питание воспитанников - организовано:

а) питание организовано в 1 смены, в 12 групповых помещениях по 35 посадочных мест

Буфет 0 на 0 мест.

Качество эстетического оформления групповых помещений для приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве - детей, что составляет -% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организаций

ООП «ОТПП» мука пшеничная, договор № 0104300014421000385 от 29.12.2021 г.

ИП Апеков А.А. хлеб, договор №25827876 от 10.01.2022 г.

ООО «Торг 44» прочие продукты питания, договор №17805877 от 01.04.2022 г.

ИП Глава КФХ Балагов А.Н. куры, договор №10104300014421000383 от 29.12.2021 г.

ИП Гузоев Р.М. , овощи, договор №0104300014421000378 от 29.12.2021 г.

ООО «Продукт- Сервис», рыба минтай, договор №0104430001442000382 от 29.12.2021 г.

ИП Каров Р.А., молочные продукты, договор №0104300014421000381 от 10.01.2022 г.

ООО «Марс – С», яблоки, договор № 0104300014421000379 от 29.12.2021 г.

ИП Глава КФХ Назаров А.Р., мясо говядины свежее, договор №0104300014421000384 от 29.12.2021 г.

Основные недостатки:

_____ ;
г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует

Основные недостатки:

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное его техническое состояние соответствует нормативным требованиям

акты допуска к эксплуатации **оформлены.**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются.**

Основные

недостатки: _____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется: картофелечистка – 1 шт., миксер-1 шт., холодильник – 1 шт.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам**

Основные недостатки:

_____;

ж) обеспеченность столовой посудой недостаточное ;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется;**

к) питьевой режим обучающихся **организован**

заключен договор на поставку воды

Основные недостатки:

_____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется,**

ООО «ПрофДез Первый», договор №81 от 14 апреля 2022 г.

9. Нормы освещенности учебных групп, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные

недостатки: _____.

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано;**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется;**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - ____ человек, ____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- **не имеется**, установленным требованиям _____.

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) -, количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены:**

а) охрана объектов организации осуществляется **сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация** в составе 6 сотрудников.

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: Компания охранной деятельности «СТРАЖ», лицензия №80 серия 041733 от 30.05.2016 г., договор от 21.01.2022 г. №Ф57 – 01/22

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы; (оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопка экстр.вызова пол 9УВО по г. Нальчику – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» договор от 02.02.2022 г. №15-22);**

д) территория организации ограждением обеспечена и оборудована

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована.

з) оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлоискателями имеется;

Основные

недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году приемка состояние _____ пожарной _____ безопасности _____,

проводилась)

(проводилась, не

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы

В организации установлен **извещатель пожарный дымовой оптико – электронный ИП 212-4М**, обеспечивающая **обнаружение загораний, сопровождающихся появлением дыма малой концентрации в закрытых помещениях различных зданий и сооружений**

Пожарная сигнализация находится **исправна**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **оборудованы**

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов в безопасные зоны.

Пэтажные планы эвакуации **разработаны**. Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены;**

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования
проводилась

Вывод на основании акта № _____ от « ____ » _____ 20__ года, выданного

(наименование организации, проводившей приемку)

(соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное) состояние

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка _____ отопительной _____ системы

(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.
Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %.

Хранение _____ топлива
_____.
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации

_____.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен _____ осуществляется _____ за _____ счет
_____.
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.))

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется
_____.

16. Газоснабжение образовательной организации: _____.

17. Канализация _____.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №15»

(полное наименование организации)

к новому 2023-2024 учебному году **готова**

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: **не выявлено**

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии _____ *А. А. Мальбахов* Мальбахов А. А.ы

Зам. председателя комиссии _____ *В. С. Сабанчиева* Сабанчиева В. С.

Члены комиссии:

Битуева М.Л. _____ *М.Л. Битуева*

Хачетлова И.М. _____ *И.М. Хачетлова*

Шогенов В.А. _____ *В.А. Шогенов*

Теммоева Ш.И. _____ *Ш.И. Теммоева*

Алижанова А.А. _____ *А.А. Алижанова*

Арипшева А.М. _____ *А.М. Арипшева*

Глехугова Ф.Х. _____ *Ф.Х. Глехугова*

Дорошенко О.А. _____ *О.А. Дорошенко*

Ольмезов А.Т. _____ *А.Т. Ольмезов*

Шорова М.А. _____ *М.А. Шорова*

Бижоев З.Ж. _____ *З.Ж. Бижоев*

Шетова Х.А. _____ *Х.А. Шетова*

Кунашева Ю.М.



Заведующая *Ю.М. Кунашева* Ю.М. Кунашева